

Der Wasser- und Abwasserzweckverband „Hoher Fläming“ (WAV) sucht zum 01.02.2025 Verstärkung für die

Sachbearbeitung im Bereich Debitorenbuchhaltung (m/w/d)

in Vollzeitarbeit (39 Stunden / Woche).

1. HIER WERDEN SIE ARBEITEN:

Das 26 Mitarbeiter starke Team des WAV versorgt rund 25.200 Einwohner der Gemeinden Wiesenburg/Mark und teilweise von Kloster Lehnin; von Ortsteilen der Stadt Bad Belzig und der Ämter Brück und Niemegk mit Trinkwasser. In Teilbereichen des Verbandsgebietes übernimmt er die Aufgabe der schadlosen Schmutzwasserbeseitigung. Das Versorgungsgebiet erstreckt sich über knapp 970 km². Dies entspricht rund 37% der Gesamtfläche des Landkreises Potsdam-Mittelmark.

2. DIES SIND IHRE AUFGABEN:

- Zahlungsvorgänge und sonstige Zahlungen der Debitoren bearbeiten
- Mahnwesen bearbeiten
- Stundungen bearbeiten
- Amtshilfeersuchen erstellen und bearbeiten
- Sachkonten und Stammdaten pflegen
- Zuarbeit zur Widerspruchbearbeitung leisten
- Debitoren betreuen
- Monatsabschluss-/ Jahresabschlussarbeiten im Bereich der Debitorenbuchhaltung vorbereiten / durchführen
- abteilungsübergreifende Zusammenarbeit und Datenbereitstellung

3. DAS BRINGEN SIE MIT:

Eine einschlägige kaufmännische Berufsausbildung wird vorausgesetzt, Erfahrungen auf dem Gebiet der Debitorenbuchhaltung sowie Kenntnisse im öffentlichen Recht sind von Vorteil. Durch eine schnelle Auffassungsgabe und betriebswirtschaftliches Denken kann eine zügige Einarbeitung erfolgen. Der Umgang mit Standardsoftware und kaufmännischer Software ist Voraussetzung sowie die Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten.

4. DER WAV BIETET IHNEN:

Der WAV bietet Ihnen eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Beschäftigung in einer attraktiven Umgebung mit Vergütung nach EG 7 TV-V (je nach Qualifikation) und den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen. Die Einstellung erfolgt unbefristet in Vollzeit.

Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bitte beachten Sie, dass die mit der Bewerbung verbundenen Kosten nicht erstattet werden können. Die Rücksendung Ihrer Unterlagen erfolgt nur bei Vorliegen eines ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlages nach Abschluss des Verfahrens.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien etc.) richten Sie bitte bis spätestens 16.08.2024 an die oben genannte Anschrift.